ZATWIERDZAM

………………………………….

**PROTOKÓŁ AWARII nr ………………………**

Spisany dnia …........................... r. w sprawie **niesprawności: · systemu alarmowego / systemu kontroli dostępu / telewizyjny systemu nadzoru[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer Jednostki Wojskowej | Nazwa obiektu | | Miejscowość | | Numer kompleksu wojskowego |
|  |  | |  | |  |
| Numer budynku | | Numer pomieszczenia | | Data i godzina powstania awarii | |
|  | |  | |  | |

1. Osoba upoważniona przez Użytkownika (Administrator) ………………………………………
2. Osoba upoważniona przez Wykonawcę: …………………………………………………………
3. Osoba upoważniona przez Zamawiającego (GZ/SOI):………………………………………….

**Po dokładnym zbadaniu sprawy stwierdza się, co następuje:**

………………………………………………………………………………………….……….………

**Wykaz uszkodzonych elementów systemu (nazwa/typ/parametry):**

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

**Koszt naprawy szacuje się na:** ………………………………**zł**. , w tym:

Wartość usługi (ilość rbh x wartość rbh) ……………………zł.

Wartość materiałów………………………….zł

**Komisja w wymienionym składzie wnioskuje o usunięcie awarii poprzez:**

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..………………………

**Na tym protokół zakończono i odpisano**:

1…………………………………………

2…………………………………………

3…………………………………………

**Opinia przedstawiciela Zamawiającego**: ……………………………………………………....

………………………………………………………………………………….………………………

…………………………………

(podpis)

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)